

gipuzkoan gazte direnentzat

gipuzkoan gazte.eus

Prentsako lan-eskaintzen dosierra

Dossier de ofertas de empleo de prensa



EL DIARIO VASCO



GRUPO OTEIC
P. Eguenaurre Dorika,
Edif. Iglesia Plena 10,
Tel. 943 21 43 44
Fax 943 21 44 48
E-mail: info@bidegi.eus
30010 DONOSTIA SAN SEBASTIAN

Ensemble Arkitek 2016
674 184300 (E) ar-
kitek@ensemble.eus, www.ensemble.eus
www.bidegi.eus webge-
narioa: www.bidegi.eus
2016/07/19, pabil, con-
sul-
tar más información en
www.bidegi.eus

GRUPO
OTEIC[®]

+ ESTRATEGIA Y CORPORATE + PERSONAS Y ORGANIZACIÓN
+ GESTIÓN INDUSTRIAL + SISTEMAS DE GESTIÓN + LEGAL Y EMPRESA FAMILIAR

BIDEGI GIPUZKOAKO AZPIEGITUREN
AGENTZIA - AGENCIA GUIPUZCOANA DE
INFRAESTRUCTURAS S.A. (BIDEGI, SA)
sozietateak Zarautzen egoitza duenak,
lanpostu hau bete behar ditu:



BIDEGI GIPUZKOAKO AZPIEGITUREN
AGENTZIA - AGENCIA GUIPUZCOANA DE
INFRAESTRUCTURAS S.A. (BIDEGI, S.A.)
con sede en Zarautz, precisa incor-
porar:

- Ingeniaritza zibileko proiektuen teknikaria
- Abokatua

- Técnico/a de proyectos de ingeniería civil
- Abogado/a

Plantillan sartzea eskaintzen da, kontratazio mugagabearekin.

Deialdiaren oinarriak interesatuen eskura daude www.bidegi.eus helbidean.

Parte hartzeko eskabideak oinarrietan jasotako baldintzen arabera aurkeztu beharko dira, 2025eko azaroaren 9an amaitzen den epearen barruan.

Se ofrece incorporación en plantilla con contratación indefinida.

Las bases de la Convocatoria están a disposición de las personas interesadas en www.bidegi.eus.

Las solicitudes de participación deberán presentarse de acuerdo con las condiciones recogidas en las bases, dentro del plazo que finaliza el 9 de noviembre de 2025.

TIPSAMensajería, necesitamos incorporar a nuestras oficinas en Belartza (Donostia) un Administrativo, jornada partida de Lunes a Viernes. Contrato indefinido. Buscamos persona con experiencia de Mensajería. Enviar Cv a: gerencia.goierrri@tin-sa.com

VENDO licencia de taxi en Errenteria por jubilación. 606459313

EL CORREO

Adecco Selección

Empresa publikoak lanpostu hau bete behar du:

KONTRATAZIO ARDURADUNA

Kontratazio arloaren parte izango da, Sektore Publikoko Kontratuaren Legearen arabera kontratazio-espedituen gainbegiratze juridikoa egiteko, pleguen eta lizitazio-dokumentazioaren berrikuspene barne. Txosten juridikoak egiteko eta kontratuaren prozesu osoan sailen arteko lege-konsultak ebatzeko.

Sartzeko baldintzak: Zuzenbideko lizentziatura edo gradua eta egiaztatutako esperientzia.

Proiektu batean parte hartzea eskaintzen da.

Izeno emateko epea: 2025eko urriaren 20tik 2025eko urriaren 29ra.

Eskaerak aurkezteko eta informazio gehiago izateko www.adecco.com/ofertas-trabajo estekan egin ahal izango da, "KONTRATAZIO ARDURADUNA" ren eta Bilboko herriaren arabera bilatzen.

Empresa pública precisa incorporar:

RESPONSABLE DE CONTRATACIONES

Se incorporará al área de contratación, para la supervisión jurídica de expedientes de contratación conforme a la Ley de Contratos del Sector Público, incluyendo revisión de pliegos y documentación licitadora. Y para la elaboración de informes jurídicos y resolución de consultas legales interdepartamentales durante todo el proceso contractual.

Requisitos: Licenciatura o Grado en Derecho y experiencia acreditada.

Se ofrece incorporación a sólido proyecto.

Plazo de inscripción: Del 20 de octubre de 2025 al 29 de octubre de 2025.

Para presentación de solicitudes y más información en www.adecco.com/ofertas-trabajo filtrando por "RESPONSABLE DE CONTRATACIONES" y localidad Bilbao.



(2) Gizarte Langilea Erref.: 7.141

Eginkizunak:

- Kuradorezta espedienteak aztertu, baloratu eta berrikustea, eta proposamenak egitea.
- Gizarte Ekintza Sailaren, Gizarte Kohesioa Sustatzeko Sailaren eta Osasun Sailaren zerbitzuekin eta oinarriko gizarte zerbitzuekin koordinatzea.
- Pentsioak, prestazioak, laguntzak eta abar tramitatzea.
- Gizarte langileari dagokion beste edozein behar.

Zer eskatzen den:

- Gizarte Laneko unibertsitate titulua edo baliokidea.
- Gutzienez bi urteko esperientzia, antzeko zereginetan. Aintzat hartuko da administrazio publikoetan edo haientzat lan eginez lortutako esperientzia.
- Euskarako titulu ofiziala, gutzienez C1 mailakoa.

Aintzat hartuko da beste hizkuntza batzuk eta ofimatika jakitea.

(2) Administrataria Erref.: 7.142

Eginkizunak:

- Gaikuntzako kontabilitatea eta finantzak administrazioa.
- Nominak eta gizarte aseguruak kudeatzea.
- Kuradorezapekoen ondasunak administrazioa.
- Administrazio lanei dagokien beste edozein eginkizun.

Zer eskatzen den:

- Gutzienez goi mailako heziketa zikloko formakuntza izatea, Administrazioaren eta/edo Finantzen adarretan; eta/edo unibertsitateko erdi mailako edo goi mailako titulua, zuzenbidearen edo enpresa administrazioaren arloan, edo antzekoetan.
- Gutzienez bi urteko esperientzia, antzeko zereginetan. Aintzat hartuko da Administrazio publikoetan edo haientzat lan eginez lortutako esperientzia.
- Euskarako titulu ofiziala, gutzienez C1 mailakoa.

Aintzat hartuko da beste hizkuntza batzuk eta ofimatika jakitea.

Bi lanpostuetan eskaintzen dugu: kontratu mugagabea; eta lanpostu bakoitzaren mailari eta ezaugarri dagozkien diru irabaziak. Lanpostua lortu ez arren hautaketa gaingiditzen duten gizabanakoak, lan postua batean sartuko dira, gehienez hiru urterako, zehaztu ditugun eskakizunen inguruan sortzen diren aldi baterako beharrei erantzun ahal izateko.

(2) Trabajador/a Social Ref. 7.141

Funciones:

- Estudio, valoración, revisión y propuesta de los expedientes de curatelados.
- Coordinación con los servicios del Dpto. de Acción Social, Dpto. de Cohesión Social, Dpto. de Sanidad y con los Servicios Sociales de Base.
- Tramitar pensiones, prestaciones, ayudas, etc.
- Cualquier otra labor propia de trabajador/a social.

Se requiere:

- Titulación universitaria en Trabajo Social o equivalente.
- Experiencia profesional mínima de 2 años en funciones similares, valorándose la adquirida en/para administraciones públicas.
- Titulación oficial de euskera mínima de C1.

Se valorará el conocimiento de otros idiomas y de ofimática.

(2) Administrativo/a Ref. 7.142

Funciones:

- Administración contable y financiera de Gaikuntza.
- Gestión de nóminas y seguros sociales.
- Administración de bienes de los curatelados/as.
- Cualquier otra función propia de labores administrativas.

Se requiere:

- Formación mínima de CFGS en ramas Administrativa y/o Finanzas y/o titulaciones universitarias medias o superiores en el ámbito de administración de empresas, derecho o afines.
- Experiencia profesional mínima de 2 años en funciones similares, valorándose la adquirida en/para administraciones públicas.
- Titulación oficial de euskera mínima de C1.

Se valorará el conocimiento de otros idiomas y de ofimática.

En ambos puestos se ofrece contrato indefinido y una retribución económica adaptada al nivel y características de los mismos. Las personas seleccionadas que no accedan al puesto solicitado quedarán inscritas en una bolsa de trabajo por un periodo máximo de 3 años, con el fin de poder hacer frente a necesidades temporales que puedan surgir relacionadas con los requerimientos solicitados.

LAN POLTSA: Teknikari Juridikoa Erref.: 7.143

Eginkizun hauek izango ditu, besteak beste:

- Erakundeko sail guztiei laguntzea, aholkularitza juridikoari lotutako ohiko zereginetan.
- Kontratazio orriak egitea, gainbegiratzea eta aztertzea.
- Era guztietako kontratuak, hitzamenak eta abar egitea eta aztertzea.

Zer eskatzen den:

- Gubxieneko prestakuntza: unibertsitate gradua edo Zuzenbideko lizentzia.
- Abokatutzako masterra, egiaztatuta.
- Euskarako titulu ofiziala, gubxienez C1 mailakoa.

Aintzat hartuko da:

- Antzeko eginkizunetan eta administrazio publikoetan edo haien artean lan eginez lortutako esperientzia.
- Beste hizkuntza batzuk eta ofimatika jakitea.

Eskaintzen dugu: hiru urterako izango den lan poltza bat sortzeko deialdia, organizazioaren aldi baterako beharren arabera lanak egiteko.

Lanpostu guztietarako, bereziki kontuan hartuko da gizarte ekintzetarako sentsibiltatea edukitzea.

Hautagaien balorazioa ezarritako hautatze prozedurari jarraituz egingo da. Eskuragarri www.campo-ochandiano.com

Hautagaiak aurkezteko epea 2025eko azaroaren 3an amaituko da.

Bidali curriculum, dagokion erreferentzia adierazita, webgunearen bidez:

www.campo-ochandiano.com

BOLSA DE TRABAJO: Técnico/a Jurídico/a Ref. 7.143

Funciones, entre otras:

- Colaborar en las labores ordinarias relacionadas con la Asesoría Jurídica a todos los Departamentos de la Entidad.
- Elaboración, supervisión y análisis de pliegos de contratación.
- Elaboración y análisis de todo tipo de contratos, convenios, etc.

Se requiere:

- Formación mínima Grado universitario o Licenciatura en Derecho.
- Máster en abogacía acreditado.
- Titulación oficial de euskera mínima de C1.

Se valorará:

- Experiencia profesional en funciones similares y la adquirida en/para administraciones públicas.
- Conocimiento de otros idiomas y de ofimática.

Se ofrece convocatoria para la creación de una Bolsa de Trabajo con vigencia de 3 años, para realizar trabajos en función de las necesidades temporales de la organización.

En todos los puestos se tendrá en cuenta especialmente la sensibilidad hacia actividades sociales.

La valoración de las candidaturas se realizará conforme al procedimiento de selección establecido, disponible en www.campo-ochandiano.com

El plazo de recepción de solicitudes finalizará el 3 de noviembre de 2025.

Dirijan C.V. a la Ref. correspondiente a través de la web:

www.campo-ochandiano.com



Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa
Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia

EPE – 2025ko Enplegu Publikorako Eskaintza

Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoak honako lanpostu hauek betetzeko hautapen prozesuen deialdia egin du lan-kontratuko langile finkoen plaza betetzeko:

INGENIARI TEKNIKO(A)
(PROIEKTUAK ETA OBRAK). 2 lanpostu.

GRADUKO TITULUDUNA (BERRIKUNTZA). Lanpostu bat.

INFORMAZIOA

Eskeraur aurkezteko epea **2025eko azaroaren 6an** amaituko da.

Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa

Done Bikendi 8, ALBIA II Eraikina, beheko solairua
48001 BILBAO

Web-orria: <https://ope.consorcioideaguas.eus/>

OPE - Oferta de Empleo Público 2025

El Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia ha convocado los siguientes procesos selectivos para la cobertura de plazas de personal laboral fijo:

2 plazas de INGENIERO TECNICO/A
(PROYECTOS Y OBRAS).

1 plaza de TITULADO/A DE GRADO (INNOVACIÓN).

INFORMACIÓN

El plazo de presentación de instancias finalizará el próximo **6 de noviembre de 2025.**

Consorcio de Aguas Bilbao Bizkaia

San Vicente 8, Edificio ALBIA II, planta baja
48001 BILBAO

Página web: <https://ope.consorcioideaguas.eus/>

SE NECESITA Chófer de tráiler para ruta Nacional y local (Valladolid). Imprescindible C+E.
Interesados: 676473294